



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Правления –  
Ректор Атырауского  
университета имени  
Х.Досмухамедова  
С.Идрисов  
« 03 » 05 2023г.


**ПОЛОЖЕНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
МИКРОКВАЛИФИКАЦИЙ И ПОРЯДОК ИХ ПРИЗНАНИЯ**

№ 183

г.Атырау- 2023г.




	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Руководитель офиса обеспечения и повышения академического качества и развития ОП	Ж.У.Сулейменова		18.05.23
<b>Согласовано</b>	Проректор по академическим вопросам	А.Е.Чукуров		22.05.2023
	Вице-проректор (цифровой офицер)	К.М.Утепкалиева		19.05.23
	Юрисконсульт	К.С.Куанов		22.05.2023
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т.Кайшигулова		18.05.2023

	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 3 из 14

## Содержание

1	Общие положения .....	4
2	Термины и определения .....	4
3	Разработка программ микроквалификации.....	5
4	Реализация программ микроквалификации.....	6
5	Порядок признания результатов обучения программ микроквалификаций.....	7
6	Права и ответственность .....	7
7	Ответственность.....	8
8	Лист ознакомления .....	9
9	Лист регистрации изменений и дополнений .....	10
	Приложение 1 .....	11
	Приложение 2 .....	12

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 4 из 14


## 1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение по разработке образовательных программ (далее - ОП) микроквалификации и порядок их признания (далее - Положение) разработано в Атырауском университете им.Х.Досмухамедова (далее - Университет) в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и Концепцией обучения в течение всей жизни, утвержденной постановлением правительства Республики Казахстан от 8 июля 2021 года № 471.
- 1.2 Микроквалификации предназначены для предоставления обучающимся конкретных знаний, навыков и компетенций, которые отвечают социальным, личным, культурным потребностям или потребностям рынка труда.
- 1.3 Основными целями программы микроквалификации являются: 1) формирование новых навыков; 2) профессиональное развитие личности; 3) социальная поддержка образовательных возможностей и потребностей индивида.
- 1.4 Основными характеристиками программ микроквалификации являются:
- ограниченная продолжительность учебных занятий, ведущих к получению микроквалификаций (обычно больше, чем один курс, но меньше, чем полная степень);
  - возможность получения востребованных на рынке труда конкретных знания, навыки и компетенции, которые будут способствовать трудоустройству;
  - развитие индивидуальных и востребованных навыков и компетенций(переобучение), приобретаемых в короткие сроки;
  - реализация обучения в течение всей жизни путем создания возможностей приобретения навыков гибким и удобным способом в короткие сроки;
  - могут выступать как самостоятельные, автономные единицы, дающие дополнительные квалификационные навыки, так и встроенные модули в полную программу получения степени;
  - предоставляют новые и(или) дополнительные знания, навыки и компетенции вертикально и горизонтально в рамках национальной квалификационной системы и в различных направлениях;
  - отдельные профессиональные курсы микроквалификации могут основываться параллельно для формирования более комплексных навыков и компетенций, и так до получения полной квалификации и(или степени).
- 1.5 Программы микроквалификации отличаются от дисциплин/модулей учебного плана ОП по уровням образования своей завершенностью путем выдачи документа о присвоении соответствующей микроквалификации и возможностью осуществления на его основе трудовых функций, а также при соответствующей сертификации.
- 1.6 Отличительной чертой программ микроквалификаций является автономность, выраженная в возможности трудоустройства по их окончанию или продвижения по служебной карьере как вертикально, так и горизонтально.

## 2 Термины и определения

В Положении используются следующие термины и определения:


- 1) микроквалификация – набор знаний, навыков и компетенций, полученный по завершению короткого периода обучения, позволяющий выполнять отдельные трудовые функции;
- 2) программа микроквалификации – комплекс основных характеристик краткосрочного обучения, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы, формы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 5 из 14


- 3) результаты обучения микроквалификации – подтвержденный оценкой объем приобретенных знаний, навыков и компетенций относительно одной трудовой функции, демонстрируемых обучающимся по завершению освоения программы;
- 4) наращиваемые степени (Stackable degree (стакэбл дегри)) – совокупность навыков и компетенций из различных областей или сфер профессиональной деятельности, полученных через формальное и неформальное образование;
- 5) Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS (еситизэс)) – способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках ОП;
- 6) признание результатов обучения – процесс формализации подтверждения уровня результатов образовательного опыта, набора компетенций и знаний;
- 7) перезачет кредитов – процедура признания эквивалентности квалификации, присвоенной в системе формального образования, а также в программах микроквалификаций к квалификациям ОП, утвержденных и действующих в данный момент, с внесением квалификаций и полученной по ней оценке в транскрипт/приложение к диплому обучающегося;
- 8) сертификация – процедура подтверждения полученных в процессе краткосрочного обучения и профессиональной деятельности знаний, навыков и компетенций посредством установления их соответствия требованиям конкретных трудовых функций, определенных в профессиональных стандартах/рынком труда.

### **3 Разработка программ микроквалификации**

- 3.1 Программы микроквалификаций разрабатывается Академическим комитетом совместно с участием работодателей. Далее рассматриваются и проходят согласование на заседании учебно-методического совета, утверждаются Председателем Правления-Ректора университета на основании решения Ученого совета.
- 3.2 Программы микроквалификаций применяются через:
  - включение в учебные планы ОП при соответствии результатов обучения. В этом случае программы микроквалификаций могут быть включены в цикл базовых и профилирующих дисциплин или в дополнительные виды обучения;
  - перезачет результатов обучения программы, полученных в других организациях путем их признания.
- 3.3 В зависимости от содержания возможно включение одной или нескольких программ микроквалификаций. При этом они могут составлять один или несколько модулей.
- 3.4 Структурными элементами программы микроквалификаций являются: наименование, цель, присваиваемая микроквалификация, содержание (учебно-тематический план), трудоемкость (в кредитах/часах), методы преподавания и обучения, система оценивания и контрольно-измерительные материалы.
- 3.5 Программа микроквалификации в зависимости от трудоемкости может состоять из нескольких дисциплин (курсов, модулей).
- 3.6 Объем программ микроквалификаций измеряется в академических кредитах и академических часах.
- 3.7 Программа микроквалификаций может включать несколько курсов, общим объемом от 5 (пяти) до 30 (тридцати) академических кредитов
- 3.8 Результаты обучения программ микроквалификаций основываются на дескрипторах Национальной рамки квалификации. Результаты обучения формируются в зависимости от компетенций, необходимых для выполнения трудовой функции

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 6 из 14

- соответствующих требованиям профессиональных стандартов (при их наличии) или требованиям работодателей.
- 3.9 При проектировании методов и средств оценки достижения результатов обучения необходимо:
- 1) использовать измеримые методы оценки, основанные на конкретных критериях;
  - 2) согласовывать методы оценки с оцениваемыми результатами обучения.
- 3.10 Структура учебной программы микроквалификаций включает следующие разделы (Приложение 2):
- Титульный лист – указываются сведения об организации образования, наименование микроквалификации, данные о согласовании и утверждении;
  - Лист рассмотрения и согласования программы микроквалификации;
  - Общее описание курса по освоению микроквалификации - содержит краткую значимую информацию о программе: цель программы, для кого (требования к слушателям), сведения о нормативно-правовых основаниях разработки программы (профессиональный стандарт); формат учебного процесса, как проходит обучение, результаты обучения программы микроквалификации;
  - Содержание учебной программы курса по освоению микроквалификации – содержит информацию о наименовании модулей/тематике и их основных разделов, общий объем кредитов/часов, итоговая аттестация.
- 3.11 Для обеспечения качества содержания программы микроквалификации осуществляется ее внутренняя и внешняя оценка.
- 3.12 Программы микроквалификации размещаются на официальном сайте Университета.
- #### 4 Реализация программ микроквалификации
- 4.1 Программы микроквалификации университет реализует для:
- для своих обучающихся;
  - для обучающихся других организаций образования;
  - для работников сторонних организаций (по договору);
  - для вольнослужащих.
- 4.2 При этом получение микроквалификации (освоение программ микроквалификаций) строится на основе добровольности и выборности.
- 4.3 При включении программы микроквалификации в действующие основные ОП Университет обеспечивает организационные условия наравне с другими дисциплинами ОП: включение в расписание, организация текущего контроля, промежуточной аттестации и т.д.)
- 4.4 Обучение по программам микроквалификаций осуществляется в форме очного и(или) дистанционного обучения, онлайн-обучения.
- 4.5 Освоение программ микроквалификаций завершается итоговой аттестацией и успешно прошедшим ее обучающимся – присвоением микроквалификации.
- 4.6 Для проведения процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с целью присвоения микроквалификации, приказом Председателя Правления – Ректором создается квалификационная комиссия.
- 4.7 Документом, подтверждающим результат(ы) обучения программы микроквалификации, является сертификат о завершении обучения с указанием объема пройденного курса в часах и/или кредитах (Приложение 1).
- 4.8 Итоговая оценка по программе микроквалификации, включенной в учебный план ОП, вносится в приложение, а компетенции – в общеевропейское приложение к диплому.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 7 из 14


## **5 Порядок признания результатов обучения программ микроквалификаций**

- 5.1 Процедура признания результатов обучения программ микроквалификаций предусматривает признание результатов как формального, так и неформального и информального образования.
- 5.2 Признание результата(ов) обучения программ микроквалификаций осуществляется Комиссией по признанию результатов неформального образования, созданной приказом Председателя Правления – Ректора университета.
- 5.3 Признаются результаты обучения программ микроквалификаций, освоенных обучающимися в других организациях образования, на платформах, признанных МООК, в том числе курсов Coursera, eDX, Стенфорд-онлайн и иных официально признанных провайдеров. Документом, подтверждающим освоение программы микроквалификаций является сертификат.
- 5.4 Для признания результата(ов) обучения программ микроквалификации лицо подает в комиссия следующие документы:
- 1) заявление в произвольной форме о признании результатов обучения по программе микроквалификации;
  - 2) копию удостоверения личности;
  - 3) документ, подтверждающий результаты обучения по программе микроквалификации (сертификат).
- 5.5 Комиссия проверяет документы и проводит собеседование для определения уровня знаний, навыков и компетенций. По итогам собеседования комиссия принимает решение о признании результатов обучения, либо об отказе в признании. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа числа участвующих в заседании и оформляется протоколом.
- 5.6 Выписка из протокола комиссии передается в офис Регистратора для внесения сведений об освоенных курсах, либо о перезачете академических кредитов по соответствующим учебным дисциплинам в транскрипт обучающегося.

## **6 Права и ответственность**

### **Имеет право:**

- 6.1 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется только по разрешению ПАВ и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.
- 6.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность РСП.
- 6.3 Периодически, при необходимости, правила пересматриваются РСП. Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:
- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
  - приказы Председателя Правления-ректора;
  - перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
  - реорганизация структурных подразделений;
  - служебная записка РСП с указанием причины внесений изменений с разрешением ПАВ.
- 6.4 При изменении названия организации или структурного подразделения Положение должно быть заменено.
- 6.5 В случае замены все имеющиеся в Университете экземпляры утратившего силу Положения должны быть изъяты и заменены новыми.


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 8 из 14

**7 Ответственность:**

- 7.1 Согласование Положения в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан и ИСО 9001:2015 осуществляет ОМК.
- 7.2 Рассылку учтённых рабочих экземпляров Положения осуществляет ОМК.
- 7.3 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Положения в подразделении несёт РСП.





 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 11 из 14

Приложение 1

## Форма сертификата

### СЕРТИФИКАТ

№ \_\_\_\_\_

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))


Успешно завершил(а) обучение с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по  
программе микроквалификации

в объеме \_\_\_\_\_ академических часов, \_\_\_\_\_ академических кредитов с присвоением  
микроквалификации \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_  
Дата выдачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 12 из 14

Приложение 2

**Рекомендуемая форма учебной программы курса по микроквалификации  
НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Х.ДОСМУХАМЕДОВА»**



**«СОГЛАСОВАНО»**

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф., инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Правления-  
Ректор Атырауского университета  
им.Х.Досмухамедова

\_\_\_\_\_ С.Идрисов


« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА КУРСА ПО ОСВОЕНИЮ МИКРОКВАЛИФИКАЦИИ**

\_\_\_\_\_

(наименование микроквалификации)

Общее количество часов \_\_\_\_\_, академических кредитов \_\_\_\_\_

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 13 из 14

Рекомендована Академическим комитетом факультета \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_.

Рекомендована и согласована Учебно-методическим советом Атырауского университета им.Х.Досмухамедова от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_.


Утверждена на заседании Ученого совета Атырауского университета им.Х.Досмухамедова от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_.

Авторы-разработчики:

№	ФИО	подпись	Должность	Место работы
1.				
2.				
3.				

«Согласовано»: эксперты

№	ФИО	подпись	Должность	Место работы
1.				
2.				

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Положение по разработке образовательных программ микроквалификации и порядок их признания	Стр. 14 из 14

### Общее описание курса по освоению микроквалификации

Описание программы	
Уровень по ОРК	
Уровень по НРК	
Профессиональный стандарт	
Партнер программы	
Цель программы	
Результаты обучения	
Формат обучения	
Контактная информация педагога(гов)	

### Содержание учебной программы курса по освоению микроквалификации

№	Наименование дисциплин и их основные разделы	Кредиты	Аудиторные часы	Результат обучения